



Министерство здравоохранения Пензенской области

Памятка для родителей Суперсервис «Рождение ребенка»

Факт рождения ребенка необходимо оформить в течение месяца со дня рождения ребенка.

В настоящее время это можно сделать быстро и просто с помощью суперсервиса «Рождение ребенка» на портале Госуслуг.

Оформить электронную регистрацию рождения ребенка могут мамы, состоящие в браке на момент рождения ребенка, также одинокие женщины.



Для электронной регистрации рождения ребенка необходимо:

1. Подтвержденная учетная запись на портале Госуслуг.
2. Электронный медицинский документ о рождении ребенка, который оформляют при рождении ребенка в роддоме с согласия мамы. Он поступит автоматически в ее личный кабинет на Госуслугах.
3. Электронное заявление в ЗАГС, оформленное на портале Госуслуг.

Приступить к оформлению заявления в ЗАГС можно после получения мамой электронного медицинского свидетельства о рождении в личном кабинете.



**ЗАЯВЛЕНИЕ ОФОРМЛЯЕТСЯ
В РАЗДЕЛЕ «СЕМЬЯ»
ПО ВКЛАДКЕ «РЕГИСТРАЦИЯ РОЖДЕНИЯ»**

Имя ребёнка записывается со слов родителей. Фамилия ребёнка при регистрации записывается в документе по фамилии родителей. Если она не совпадает, можно выбрать фамилию одного из них, либо сдвоенный вариант в любой последовательности.

Если после прекращения брака прошло менее 300 дней, отцом ребенка на основании свидетельства о браке признается бывший супруг.

Если мама не была в браке или брак расторгнут более чем за 300 дней до рождения ребенка, сведения об отце могут не вноситься, имя и отчество ребёнка записывают со слов матери и присваивают малышу её фамилию.

По желанию мамы сведения об отце ребенка могут быть указаны. В этом случае ребенок записывается на фамилию мамы, а имя и отчество - по ее указанию.

Порядок заполнения заявления

Для заполнения заявления необходимы:

- паспорт мамы;
- свидетельство о заключении (расторжении) брака (при наличии);
- СНИЛС, адрес электронной почты отца ребенка (при наличии).



При заполнении заявления нужно указать необходимый вид свидетельства о рождении:

- электронный (заявку на получение электронного документа может подать только мать ребенка): в этом случае запись создается органом ЗАГС и остается в Едином федеральном реестре ЗАГС, у мамы – в личном кабинете на портале Госуслуг, и используется при подаче заявлений на другие государственные услуги и меры социальной поддержки.

В личном кабинете мама проверяет свои данные (они должны совпадать с данными в паспорте), данные свидетельства о браке, вносит СНИЛС и электронную почту супруга, выбирает орган ЗАГС.

Если ребенок родился в браке, отец переходит по пригласительной ссылке из письма, полученного на электронную почту, проверяет свои данные и заполняет свою часть заявления со сведениями о себе, согласовывает имя ребенка. После этого заявку можно отправлять в ЗАГС.

- на бумажном носителе: в этом случае после регистрации рождения в личный кабинет придет приглашение для получения бумажного свидетельства о рождении. В течении 7 рабочих дней со дня получения сведений о государственной регистрации рождения ребенка необходимо посетить орган ЗАГС по предварительной записи и получить свидетельство о рождении ребенка на бумажном носителе.



Если одновременно родились двое или более детей, то оформлять регистрацию следует отдельно на каждого ребенка в один и тот же день и выбирать один и тот же орган ЗАГС.

Важно!

Сведения о номере записи акта о рождении и дате ее составления автоматически направляются в Пенсионный фонд России, и у матери в личном кабинете появится номер СНИЛС ребенка.